

GUIA PER A FAMILIARS I AMISTATS DAVANT D'UN INGRÉS A PRESÓ



Països Catalans, novembre de 2019

Aquesta guia té per objectiu servir d'ajuda a aquelles persones que han viscut l'embat de la repressió política per la privació de llibertat d'una persona amb la qual es té un vincle familiar o d'amistat. La detenció i empresonament d'una persona comporta un sotrac important, no només per la persona detinguda sinó també per l'entorn més immediat. Conèixer com funciona la presó pot ajudar a la persona detinguda, els seus familiars i les seves amistats, a reduir l'impacte emocional que implica una situació tan excepcional com és la privació de llibertat.

La guia se centra en les presons ubicades a la Comunitat Autònoma de Catalunya i no tracta les ubicades a la resta dels Països Catalans. Això té a veure amb les especificitats pròpies derivades del marc competencial cedit a la Generalitat de Catalunya.

Alerta Solidària

www.alertasolidaria.cat

correu: alerta@alerta.cat

Solidaritat Antirepressiva de Terrassa

www.sat-terrassa.cat

correu: info@sat-terrassa.cat

Associació Memòria Contra la Tortura

www.proutortura.net

correu: amct@proutortura.net

La versió del document que teniu a les mans ha estat elaborada el novembre de 2019, esperem que us sigui útil.

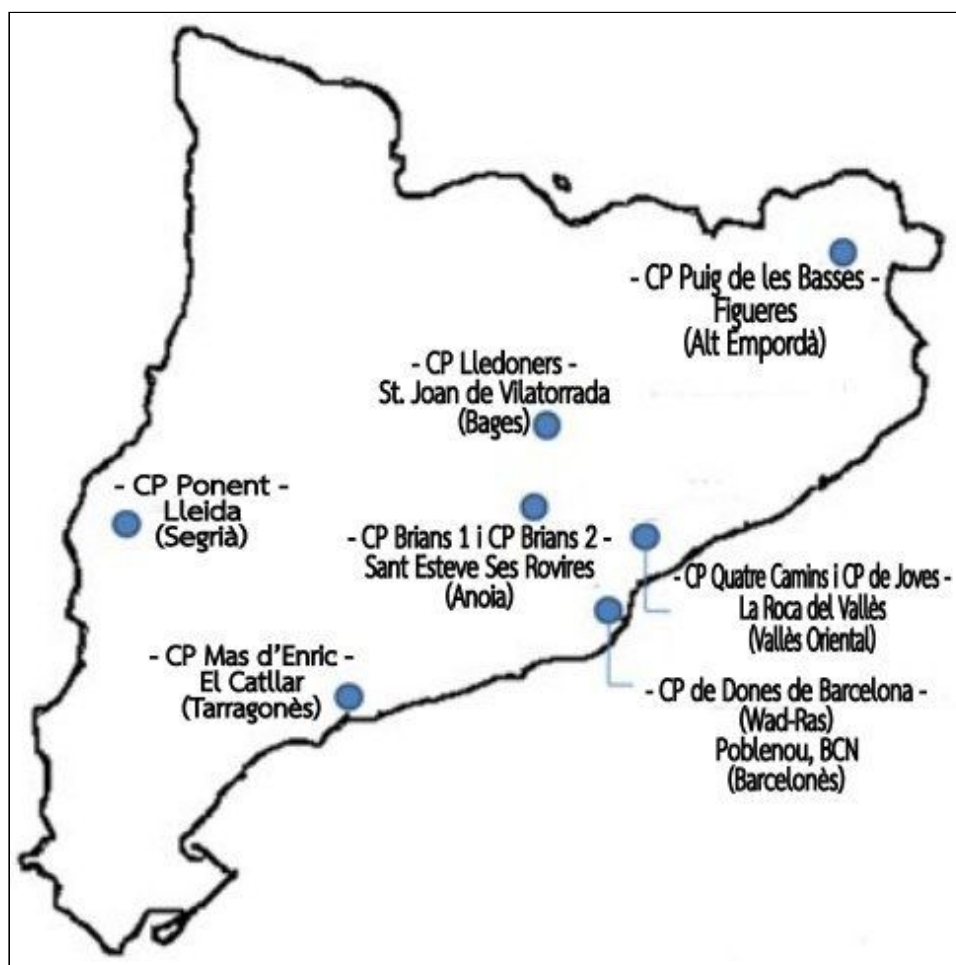
INTRODUCCIÓ	4
CENTRES PENITENCIARIS DE CATALUNYA	4
FUNCIONAMENT DE LA PRESÓ PER A FAMILIARS	5
Informació de la presó	5
Com puc saber a quin centre està un familiar o amic?	5
Formes de comunicació amb el familiar que és a la presó	5
Visites per locutori	5
Comunicació vis a vis	6
Trucades telefòniques	7
Correspondència	8
L'advocat/ada té accés il·limitat de visites	9
Paquets	9
Diners per al pres: el peculi	10
RELACIÓ DELS FAMILIARS I AMISTATS AMB EL PRES O PRESA	11
ESTANÇA DEL PRES O LA PRESA A LA PRESÓ	11
Com funciona una presó?	11
La importància de mantenir-se actiu/iva	12
INFORMACIÓ SOBRE LES PRESONS	13
Presó de Brians 1	14
Presó de Brians 2	20
Presó de Lledoners	24
Presó de Mas d'Enric	29
Presó de Ponent	30
Presó de Puig de les Basses	34
Presó de Quatre Camins	35
Presó de Quatre Camins (joves)	39
Presó de Wad Ras	43

INTRODUCCIÓ

Si ets familiar, amic o amiga d'una persona presa és important que tinguis en compte alguns d'aquests aspectes per poder ajudar a atenuar les dificultats que generalment imposa la presó.

Tingues en compte, però, que cada presó té les seves pròpies regles que s'han d'anar aprenent mica en mica, per tant algunes de les orientacions d'aquesta guia poden variar depenent de la presó. Com més informació és tingui sempre serà millor tant per la persona presa com per a l'entorn familiar i d'amistat.

CENTRES PENITENCIARIS DE CATALUNYA



FUNCIONAMENT DE LA PRESÓ PER A FAMILIARS

En aquest apartat abordarem un seguit de temes que tenen a veure amb la relació amb la presó, l'objectiu és fer més portable la situació en el dia a dia.

Informació de la presó

(Mireu al final del document la informació relativa a cada centre penitenciari)

Com puc saber a quin centre està un familiar o amic?

És l'intern qui té dret a comunicar a la seva família en les primeres 24 hores del seu ingrés en quin centre penitenciari està, via telefònica, o bé a través del treballador social.

El centre no pot facilitar aquesta informació sense el consentiment exprés i escrit de l'intern. Qualsevol informació relativa a un intern ingressat, únicament es pot donar presencialment a les persones que l'intern hagi autoritzat de manera explícita i per escrit.

Formes de comunicació amb el familiar que és a la presó

- Comunicació a través de visites per locutori
- Comunicació a través del vis a vis
- Comunicació a través de trucades telefòniques
- Comunicació a través de cartes
- Comunicació a través de l'advocat/ada

Visites per locutori

La visita per locutori es fa en un compartiment amb vidres. Es pot veure la persona presa i s'hi pot parlar prou bé (o a través d'uns forats al vidre o d'un telèfon).

- Cal portar DNI, NIE, passaport o carnet de conduir (el més efectiu és el DNI).
- Encara que serveixin còpies compulsades és recomanable portar sempre els documents acreditatius originals i comprovar que no estiguin caducats.
- Són setmanals: dissabte o diumenge - caldrà trucar amb antelació per demanar (CITA PRÈVIA).

- Durada: uns 40 minuts
- Cal ser molt puntual (arribar 30 o 45 m abans depenent de la presó, algunes 1 hora abans)
- Màxim de gent per visita: 4 persones (si, només 4 persones)

Per gestionar les visites és molt recomanable que hi hagi una persona encarregada de la seva coordinació, tasques a tenir en compte:

- Fer un llistat de familiars i amistats que faran les visites. Caldrà el nom i cognoms, el número de DNI i un telèfon de contacte per avisar-los quan els toqui visita.
- S'han de fer llistes de persones que volen visitar. Caldrà demanar a la presó quin és el nombre màxim de persones que poden ser a les llistes (en moltes presons les llistes d'amigues i amics són de 10 persones renovables cada 6 mesos)
- La llista de visites l'ha de comunicar i sol·licitar la persona presa dins la presó i esperar l'autorització del centre.
- No es podran fer les visites fins que les persones sol·licitades no hagin estat acceptades i autoritzades per institucions penitenciàries.
- Cal organitzar les visites setmanals i mensuals. Al començament és molt habitual que hi vagin més els familiars, i a poc a poc es vagin incorporant les amistats.
- Cal avisar cada setmana, uns dies abans, a la persona que li toca anar. També cal recordar si s'ha d'entrar paquet o recollir-ne per tal de coordinar-se amb la família.
- Les persones que s'hagin apuntat a les llistes han d'assumir la responsabilitat de fer la visita quan els hi toqui. Les visites són molt importants per la persona presa i no és bo que en perdi cap. A més, cal tenir en compte que si una persona està apuntada i no hi pot anar, li està traient el lloc a una altra persona que sí que hi podria anar.

Comunicació vis a vis

La comunicació vis a vis és una comunicació directa, sense vidre, en una habitació adequada al tipus de visita (familiar, íntima o de convivència).

- Pot ser familiar:
 - Mínim un cop al mes.
 - De 1 a 3 hores de duració.
 - Amb familiars o parents propers.

- Pot ser íntima (amb la parella):
 - Mínim un cop al mes.
 - De 1 a 3 hores de duració.
- Pot ser de convivència: (amb parella i infants menors de 10 anys)
 - Mínim un cop al trimestre.
 - De 3 a 6 hores de duració.
 - Màxim de 6 familiars.
- Els vis a vis els demana el pres des de dins de la presó. Cal quedar d'acord amb familiars per fixar quin dia o hora va millor.
- Caldrà portar sempre el DNI, NIE, passaport o carnet de conduir (preferiblement el DNI) i prèviament presentar el llibre de família. També es pot aportar el certificat de parella estable, que expedeix la Generalitat¹, o el certificat de parella de fet que expedeixen els ajuntaments.
- L'organització de les visites vis a vis normalment es fa des de la pròpia família.

Trucades telefòniques

La persona presa pot fer trucades de manera periòdica (a no ser que un jutge decreti alguna mesura que ho restringeixi), al respecte convé saber:

- La persona presa podrà sol·licitar a la presó l'autorització per poder fer trucades fins a 10 números de telèfons.
- Haurà de facilitar nom i cognoms, tipus de relació o parentiu i acreditar titularitat del telèfon (amb una factura de telèfon hauria de ser suficient).
- Podrà realitzar un màxim de 10 trucades per setmana de 5 minuts cadascuna.
- La persona presa haurà d'abonar l'import de la trucada.
- A la presó podrà comprar targetes de telèfon per realitzar les trucades.
- És recomanable proporcionar la llista de telèfons als advocats/advocades per a què els passin al pres/a (telèfons d'advocat, familiars, parella, amistats, etc)
- És impossible trucar a la presó per parlar amb un pres/a ni per fer-li arribar qualsevol encàrrec. En cas de ser necessari cal fer-ho a través dels advocats i advocades que sempre podran accedir la presó.

¹ <http://justicia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Registre-de-parelles-estables-de-Catalunya>

Correspondència

La persona presa podrà rebre i enviar cartes sense cap inconvenient (a no ser que un jutge decreti alguna mesura que ho restringeixi).

- La persona presa pot escriure cartes amb sobre i segell: ha de posar nom, direcció i segell corresponent i el remitent darrere la carta amb el seu nom i cognoms i el seu mòdul i direcció de la presó.
- Familiars i amistats poden escriure a la persona presa posant nom i cognoms, mòdul i direcció de la presó. Sobretot cal fer constar el remitent ja que si no es posa és possible que no li donin les cartes.
- No hi ha límit de rebre o enviar cartes a no ser que un jutge decreti alguna mesura al respecte.

Alguns consells per escriure als presos orientats a amistats o persones solidàries (no tant a familiars encara que també els poden servir):

- No posis en les cartes formes de localització com ara telèfons, mails, comptes de xarxes, etc.
- Posa el teu nom i cognoms. No facis servir sobrenoms ni diminutius.
- Sigues clar i concís a la carta. Digues qui ets, d'on ets i on vols arribar amb aquesta relació de correspondència (suport moral, personal, econòmic,...).
- Si vols mantenir correspondència amb freqüència fes-li saber a la persona presa i sobretot des de la sinceritat.
- No facis promeses que no compliràs o no podràs complir (no diguis que escriuràs sovint i després no ho facis, no diguis que sortiran aviat de presó, no diguis que tot anirà bé, etc).
- No preguntis o qüestionis les raons per les quals van ser empresonats.
- No parlis d'acusacions ni processos judicials, per això ja tenen advocats i advocades.
- No enamoris ni tractis de fer-ho.
- No siguis impacient. La correspondència amb una persona presa pot arribar a ser lenta i encara més si pateixen algun tipus d'incomunicació o intervenció de correu.
- En casos d'intervenció de correu els funcionaris revisen les cartes. De vegades, tot i no estar intervingudes, també ho poden arribar a fer.

- Si es volen enviar segells dins la carta pregunteu a la persona presa, família o advocats si li permeten. En algunes presons no deixen fer-ho i a vegades és motiu de retenció de la carta.
- El funcionari té l'última paraula abans d'entregar la carta a la persona presa, per tant no escriguis o enviïs coses que puguin ser susceptibles de provocar problemes o inconvenients tant a la persona presa com a qui escriu la carta.
- Si escrius a alguna persona presa i no et contesta no et desanimis i continua intentant-ho.
- Comença les cartes saludant i posant la data del dia que escrius i envies la carta. Per la persona presa és important saber la data per comprovar si li estan intervenint el correu.
- Acomiada't de forma propera i amigable. Posa la direcció on vols que et contesti o indica-li que et contesti al remitent de la carta.

L'advocat/ada té accés il·limitat de visites

Es pot trucar a advocat/ada per parlar sobre temes referents al procés judicial o amb la presó. La trucada computarà dins de les 10 que es poden fer per setmana i s'haurà de fer en l'horari establert de trucades. La trucada hauria de durar el temps necessari per garantir el dret a defensa però sovint acostumen a limitar-les a 5 minuts, com en el cas de les trucades normals.

Paquets

- Es poden entrar 2 paquets al mes, de no més de 5 kg, amb roba, calçat i lectura.
- El paquet es pot entrar cada cap de setmana sempre que correspongui segons el mòdul assignat, aprofitant que es realitza la comunicació vis a vis o amb locutori.
- A la presó hi ha un espai concret per fer l'entrega i recollida de paquets. És recomanable anar amb temps per si hi ha cua.
- És millor un tipus de bossa gran de plàstic amb cremallera (estil basar xinès...).
- En el primer paquet és important introduir:



- Primers llistats amb nom, cognoms i DNI de familiars i parella, per a què la persona presa sol·liciti comunicacions, personals i vis a vis, tan aviar com pugui.
- Documentació per fer tràmits: llibre de família, documents parella de fet, informes mèdics, etc..
- Contingut habitual en els paquets:
 - Roba (interior, d'abric, etc) i calçat (bambes o sabates i xancles per dutxa).
 - Llibres, revistes, etc.
 - Paper, llibreta gran i petita (sense espiral), carpeta amb separadors, bolígrafs, llapis, sobres, etc.
 - Bossa de roba petita amb coberts de plàstic bons i alguns tappers.
 - És important fer una llista amb el què hi ha dins del paquet per a què la persona presa conegui el contingut i per comprovar que no falta res. És recomanable que la persona que ha entrat el paquet es quedi una còpia de la llista per si es perdés la que s'hi ha posat dins.
- És possible que alguna presó o funcionari no accepti algun dels elements que posem al paquet, mireu i pregunteu a la presó quin tipus d'objectes estan permesos.

Diners per al pres: el peculi

El peculi és el nom amb què es coneix el diner de què disposarà la persona presa. Cal esbrinar:

- Com s'ingressen els diners: l'ingrés del peculi només el poden fer familiars o persones autoritzades a través de transferència o directament a la finestreta de peculi que hi ha a la presó.
- Els horaris de la finestra de peculi de la presó.
- Cada quan es pot ingressar: si és presencialment cada cap de setmana que tinguin visita o quan es vulgui si es via transferència.
- Quina és la quantitat màxima que deixen ingressar. Més que no fer un ingrés de diners elevat, és millor parlar amb la persona presa per saber quants diners necessitarà i posar-ne només el que hagi de fer servir.
- El número de compte que el centre té per a fer l'ingrés.
- Per fer l'ingrés cal indicar:
 - Nom i cognom de la persona presa.
 - Nom i cognoms de qui fa l'ingrés.
 - Motiu o concepte de l'ingrés.

RELACIÓ DELS FAMILIARS I AMISTATS AMB EL PRES O PRESA

- És bo animar-lo i distreure'l.
- De vegades és bo parlar de coses quotidianes, tant de dins com de fora de la presó, que ajudin a normalitzar el dia a dia.
- Fer-li veure que família i amistats estan bé i que no ha de patir per elles.
- No parlar de la situació judicial, això ja ho farà amb l'advocat/ada.
- No jutjar-lo ni qüestionar els seus ideals.
- No prometre res que no estigui a les vostres mans (no dir que sortirà aviat, no dir que tot anirà bé, no dir que es farà alguna cosa i després no es fa, etc).

ESTANÇA DEL PRES O LA PRESA A LA PRESÓ

Com funciona una presó?

- Qualsevol cosa que es necessiti, qualsevol gestió, es fa a través d'instàncies que la persona presa ha d'anar omplint.
- Comunicació: la persona presa ha d'esbrinar com es demanen les trucades, les visites per locutori i les visites vis a vis.
- Altres aspectes que ha de preguntar dins la presó:
 - Com es treuen i reben paquets.
 - Com funciona l'economat i com es té accés als diners (peculi).
 - Com s'accedeix a tallers, gimnàs, etc.
 - Sobre l'equip de tractament: què són i què fan, etc.
 - Qualsevol resolució que dicti la presó pot ser recorreguda al JVP (Jutjat de Vigilància Penitenciària) si no s'hi està d'acord.
- És recomanable tenir el reglament penitenciari i també una guia de funcionament de la presó (hi ha un llibre de Càritas que va molt bé²).
- Cal evitar entrar en provocacions amb carcellers i amb els equips de tractament.

² Manual de ejecución penitenciaria, defenderse de la cárcel, 2011. Editat per Càritas Española.

La importància de mantenir-se actiu/iva

És bo estar actiu/iva mentre dura l'estada a la presó. És un temps que cada persona presa, si s'hi veu amb ganes i li ve de gust, pot aprofitar per fer activitats diverses, tant de tipus físic com intel·lectual:

- **Escriure:**
 - Escriure i contestar cartes.
 - Escriure com va ser la detenció i l'ingrés a presó. Ajuda a ordenar els fets viscuts i a mantenir un cert control sobre el temps.
 - Escriure sentiments. És una situació en què molts sentiments i emocions sovint contradictoris apareixen amb una força inusual.
- **Llegir, estudiar:**
 - Apuntar-se a tallers, cursos, biblioteca, gimnàs, etc.
 - Plantejar-se iniciar o continuar els estudis universitaris (UNED)
- Fer exercici físic, al gimnàs, a la cel·la, al pati, etc.
- No és obligatori apuntar-se a tot, cada pres/a ha d'anar trobant el seu ritme
- No alimentar expectatives de sortida de presó imminents o properes. El que hagi de passar ja passarà.
- Enfocar l'energia en coses que poden tenir solució, en les coses que no estiguin a les teves mans no val la pena capficar-se.
- Aprofitar que l'advocat/ada té visites il·limitades per demanar-li qualsevol cosa que considerem.

Cal recordar que moltes de les normes de la presó poden ser alterades arbitràriament per la direcció o per qualsevol funcionari de la presó. En cas de ser així cal mantenir la calma, evitar discutir amb funcionaris, trucar a l'advocat/ada, els quals ens explicaran si cal fer alguna queixa o reclamació.

És bàsic el suport i l'organització a dins i fora. I sobretot recordar que no esteu sols, no esteu soles.

INFORMACIÓ SOBRE LES PRESONS

A continuació presentem informació útil específica de les diferents presons situades en territori català. La informació ha estat extreta del web del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya:

http://justicia.gencat.cat/ca/ambits/reinsercio_i_serveis_penitenciaris/serveis_penitenciaris/els_centres_penitenciaris/

En el web del departament no hi ha informació de les presons de Mas d'Enric i de Puig de les Basses llevat de l'adreça i el telèfon de contacte.

Presó de Brians 1

Carretera de Martorell a Capellades, km 23 08635

Sant Esteve Sesrovires

Tel. 93 775 80 00

Com arribar-hi

La Presó de Brians 1 està situada a la carretera de Martorell a Capellades, dins del terme municipal de Sant Esteve Sesrovires, a uns 25 minuts de Barcelona ([vegeu plànol](#)).

Per carretera:

Es pot arribar a Sant Esteve Sesrovires per l'autovia del Llobregat i la carretera N-II, direcció Lleida i sortida a Martorell (Ca n'Amat).

Per autopista, s'hi arriba amb l'A-2, sortida Martorell, direcció Capellades. Després cal incorporar-se a la B-224 i a 7 quilòmetres es troba l'entrada al municipi.

Tren:

- [Ferrocarrils de la Generalitat](#): línia Barcelona-Igualada (R-6).
- [Renfe](#): anar amb el tren fins a Martorell i enllaçar després amb els Ferrocarrils de la Generalitat, fins a Sant Esteve Sesrovires.

Autobús:

- Hi ha un servei regular d'autobús que cobreix el trajecte Barcelona (Sants) i Can Brians (centre penitenciari) i passa per Martorell, de l'empresa Hispano-Igualadina. Telèfons d'atenció al client: 93 804 44 51 / 902 44 77 26 ([consulteu horaris](#)).

Servei de taxis al municipi.

- 607 49 49 92
- 657 98 33 90
- 679 69 10 75

Altres telèfons d'interès:

- Ambulàncies 93 333 12 12
- Urgències mèdiques 93 775 19 65
- Renfe 90 224 02 02
- FGC 93 205 15 15

Informació per als familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Podeu comunicar-vos amb els directius del centre penitenciari, prèvia identificació i havent exposat el motiu de la sol·licitud, a través del telèfon 93 775 80 00.

Els advocats designats poden demanar una entrevista amb la secretària tècnica jurídica pel mateix procediment.

Servei d'atenció a les famílies:

Hi ha un servei de treballadores socials per atendre a les famílies i/o referents externs de la persona ingressada sense cita prèvia, amb l'horari següent:

- De dilluns a divendres, d'11.00 a 14.00 hores
- Dissabte i diumenge, de 9.00 a 18.00 hores

Per contactar-hi, poden trucar als telèfons fixos: 93 775 80 20, 93 775 80 21, i 93 775 80 22 (del centre), o als números: 93 342 67 81 i 93 317 04 48 (dels Serveis Socials d'Atenció Penitenciària de Barcelona), o al mòbil 637 346 095.

També hi poden contactar per correu electrònic a l'adreça jutsbr1.dj@gencat.cat.

Ingrés de l'intern

L'horari d'atenció a la finestreta d'informació del vestíbul és de 8.00 a 20.00 hores.

Els interns que acaben d'ingressar poden fer una visita pel locutori de 45 minuts, a partir de les primeres 24 hores des de l'ingrés, prèvia sol·licitud i l'autorització de la direcció, dins les següents franges horàries:

- Dilluns i dimecres, de 12.00 a 12.45 hores (hora màxima per apuntar-s'hi: 11.45 h)
- Divendres, de 15.00 a 15.45 hores (hora màxima per apuntar-s'hi: 14.45 h)

Poden portar-los un paquet amb els objectes permesos, i ingressar-li diners en el compte indicat a peculi, o a la finestreta d'informació de comunicacions.

També es poden comunicar amb l'intern per escrit (carta, telegrama, burofax) i rebre trucades telefòniques de l'intern, sempre que acreditin la titularitat del número de telèfon.

Comunicacions amb els interns: qui i com

Poden comunicar personalment amb els interns totes les persones que hi estan

autoritzades, mitjançant una sol·licitud presencial al mateix centre per a les comunicacions orals, i una sol·licitud a través d'una instància del mateix intern en el cas de les comunicacions especials. Amb caràcter general es pot fer una visita setmanal de 45 minuts de durada.

Comunicacions orals

Els horaris de comunicacions orals (ordinàries, al locutori) són els següents:

- Dimecres, de 12.00 a 12.45 hores (hora màxima per apuntar-s'hi: 11.45 h)
- Divendres, de 15.00 a 15.45 hores (hora màxima per apuntar-s'hi: 14.45 h)
- En el torn horari que correspongui a la unitat residencial del cap de setmana (dissabtes i diumenges), segons la taula horària pública al vestíbul del centre.

Hi ha la possibilitat de substituir aquesta comunicació per dues de 20 minuts, prèvia petició de l'intern i autorització de la direcció.

S'aconsella arribar una hora abans del torn horari establert si es volen fer altres les gestions (per exemple: entrar paquets). Els visitants que arribin 15 minuts abans de tancar el torn, només podran apuntar-se per comunicar, i hauran d'esperar a entrar paquets que s'hagin apuntat tots els visitants pendents de programar visites orals per a aquell torn. Els comunicants que arribin fora de l'horari de comunicacions del seu torn, no es podran apuntar per comunicar.

A aquestes comunicacions hi poden acudir un màxim de 4 visitants. Els familiars han d'acreditar la relació de parentiu (llibre de família, certificat de convivència, etc.) i els amics, prèvia sol·licitud de l'intern, han d'obtenir la corresponent autorització de la direcció.

Comunicacions especials (vis a vis)

L'intern ha de sol·licitar la visita i n'ha de comunicar l'horari als seus familiars. També pot demanar informació sobre la programació del vis a vis de manera presencial una persona autoritzada per l'intern a la finestra d'informació del centre.

- **Comunicació íntima o familiar:** dues comunicacions mensuals amb una durada de 1 hora i mitja, o una comunicació mensual de 3 hores de durada. A les comunicacions íntimes assisteix la parella i els familiars, amb un màxim de 4 persones.
- **Comunicació de convivència:** una comunicació mensual d'una durada d'1 hora i 30 minuts amb el cònjuge o la persona lligada per una relació d'afectivitat semblant i els fills que no superin els 10 anys, fins a un màxim

de 4 persones. Només es duu a terme amb l'assistència dels fills, l'assistència exclusiva de la parella no es permet en aquest tipus de comunicació.

Normes especials per a les visites

Sempre ha d'acudir a la visita amb el seu document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) i la documentació que acrediti el parentiu o la relació d'afectivitat amb l'intern (llibre de família, certificat de convivència, certificats de parentiu, certificat d'empadronament).

A les comunicacions íntimes, familiars i de convivència no s'hi pot accedir amb bosses o paquets.

Abans de la comunicació, s'efectuen els **controls** i **escorcolls** establerts, als quals no el visitant pot negar-se. És convenient que acudeixi sense objectes metàl·lics per evitar falses alarmes en passar per l'arc detector.

És important que en tot moment el visitant segueixi les instruccions del personal del centre i tingui un comportament correcte. Recordi que l'incompliment de la normativa establerta pot comportar la suspensió de les visites i fins i tot derivar en algun tipus d'infracció administrativa i/o penal.

Els menors d'edat només poden entrar a comunicar si tenen una relació de parentiu amb l'intern de fins a 3r grau (fills, nets o nebots). Respecte als fills o nets de la seva parella perquè puguin comunicar, malgrat que no constin en el llibre de família comú, cal que presentin al funcionari del Departament de Comunicacions que els atengui la documentació que n'acrediti la pàtria potestat única o la tutela única en els casos de menors amb algun progenitor al país d'origen, i l'autorització dels dos progenitors en cas de residents en el territori.

Els menors han d'anar acompanyats dels seus pares, tutors, o de qui en tingui la custòdia. En cas contrari, necessiten una autorització escrita d'ells, que es fa al mateix centre o als Serveis Socials d'Atenció Penitenciària, amb l'aportació de la documentació necessària (DNI, NIE o passaport, i llibre de família) i estant-hi presents totes les persones.

Els menors no poden accedir a les visites íntimes, excepte els majors de 16 anys, que poden tenir relacions sexuals vàlidament consentides si estan emancipats per concessió dels qui en tenen la pàtria potestat, o per concessió judicial o per dur vida independent, i així ho acrediten documentalment.

Productes i objectes autoritzats que es poden dur a les comunicacions o entrar per paqueteria

Permesos:

- Ulleres de sol i/o ulleres de lectura de barnilles no metàl·liques. Les ulleres de sol han de ser sense vidres tipus mirall i ser autoritzades pels serveis mèdics.
- Cinturons amb sivella petita (màxim 7 cm d'amplada).
- Gorra: si no suposa un impediment per a la identificació de les persones.
- Rellotge (una unitat de plàstic o de poc valor) i una aliança.
- Fotos: qualsevol, excepte les de mida carnet (de persones adultes) i les que siguin del tipus Polaroid.
- Roba de vestir: no pot ser de característiques semblants a l'uniforme del personal funcionari (jerseis blau marí, camises blau cel, pantalons gris fosc, forros polars blau marí) ni de camuflatge, ni bates similars a les del personal sanitari; i roba interior.
- Calçat: exclusivament sabatilles d'esport o sabates sense càmera d'aire, ni xips electrònics, ni elements metàl·lics.
- Bosses d'esport o motxilles de petites dimensions (60 cm per 40 cm), sense passadors metàl·lics, no encoixinades, sense doble fons, ni corretges o compartiments múltiples.
- Necessers: de petites dimensions, no encoixinats, i sense doble fons.
- Sobres, paper d'escriure i llibretes sense espiral de filferro. Bolígrafs de baix cost i transparents, no metàl·lics i no desmuntables. Regles que no siguin metàl·liques ni de material rígid.
- Llibres sense tapa rígida, revistes i propaganda: sempre que no estiguin manipulats, excepte els que puguin atemptar contra la seguretat o bon ordre de l'establiment, o facin apologia de la violència, tinguin contingut pornogràfic, o no tinguin dipòsit legal ni registre. Targetes de felicitació i postals: de full simple, de fàcil supervisió i control.
- CD originals i precintats (com a màxim 5), **no** regravables.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments o tractaments cosmètics no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Principals productes i objectes prohibits que no es poden dur a les comunicacions ni entrar per paqueteria:

- Productes alimentaris externs al centre.

- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts...
- Substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques (excepte per prescripció facultativa)
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles, pinces, pintes o eines.
- Diners i qualsevol tipus d'aparell electrònic com: telèfons mòbils, MP3, etc.
- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut, la seguretat o l'ordenada convivència.

Servei de paqueteria

Es pot portar a l'intern 2 paquets al mes, amb objectes i productes autoritzats, de dilluns a diumenge, de 8.00 a 20.00 hores (encara que no tingui visita amb l'intern).

Per poder entrar paquets al centre s'ha de tenir la condició de persona comunicant (acreditat amb el llibre de família o estar autoritzat per l'intern).

Cal lliurar la sol·licitud d'entrada de paquet emplenada per duplicat (li proporcionaran al mateix servei de paqueteria), respectant les quantitats màximes de cada peça i els objectes no autoritzats. Si hi ha un excés de quantitats permeses en un paquet, es comptaran dos paquets d'entrada, i quedarà esgotat el nombre de paquets permesos per aquell mes. En cas que ja s'hagués entrat un paquet anteriorment aquell mes, les quantitats que excedeixin les permeses quedaran retingudes a la paqueteria exterior del centre.

S'han de retirar les etiquetes i col·locar tots els objectes dins una bossa (que no estigui encoixinada, ni reforçada amb objectes metàl·lics, ni tingui doble fons) que ha d'estar tancada i no pot superar els 10 kg (s'aconsellen les bosses tancades amb cremallera).

Peculi

Es poden ingressar diners en el compte ES04 2100 1328 1102 0001 8764, amb indicació del destinatari (nom i unitat residencial) i el remitent.

L'ingrés també es pot fer en persona en la dependència del centre habilitada a l'efecte (la finestreta de la sala d'espera de comunicacions), de dilluns a diumenge de 8.00 a 20.00 hores, o bé mitjançant gir postal a l'adreça: CP Brians 1. Apartat de Correus 1000. 08760 Martorell. És molt important que s'hi facin constar les dades de l'intern, el nom i els cognoms.

Presó de Brians 2

Carretera de Martorell a Capellades, km 23

08635 Sant Esteve Sesrovires

Tel. 93 693 50 00

Com arribar-hi

La Presó de Brians 2 està situada a la carretera de Martorell a Capellades, dins del terme municipal de Sant Esteve Sesrovires, a 25' de Barcelona ([vegeu plànol](#)).

Per carretera:

- Es pot arribar a Sant Esteve Sesrovires per l'autovia del Llobregat i la carretera N-II, direcció Lleida i sortida a Martorell (Ca n'Amat).
- Per autopista, s'hi arriba amb l'A-2, sortida Martorell, direcció Capellades. Després cal agafar la B-224 i a 7 quilòmetres es troba l'entrada al municipi.

Tren:

- [Ferrocarrils de la Generalitat](#): línia Barcelona-Igualada (R-6)
- [Renfe](#): anar amb el tren fins a Martorell i enllaçar després amb els Ferrocarrils de la Generalitat, fins a Sant Esteve Sesrovires.

Autobús:

Hi ha un servei regular d'autobús que cobreix el trajecte Barcelona (Sants) i Can Brians (centre penitenciari) i passa per Martorell, de l'empresa Hispano-Igualadina.

- Telèfons d'atenció al client: 93 804 44 51 / 902 44 77 26 ([consulteu horaris](#))

Servei de taxis al municipi:

- 607 49 49 92 - 657 98 33 9 - 679 69 10 75

Altres telèfons d'interès

- Ambulàncies 93 333 12 12
- Urgències mèdiques 93 775 19 65
- Renfe 90 224 02 02
- FGC 93 205 15 15

Informació per als familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Podeu entrevistar-vos amb el personal directiu del centre de dilluns a divendres. Cal demanar cita prèvia a la secretaria de direcció, al telèfon 93 693 50 00.

Servei de paqueteria i correspondència:

Els interns del centre poden rebre i enviar tantes cartes com desitgin. El nombre de paquets que pot rebre cada intern és de dos al mes, amb productes o objectes autoritzats, llevat dels interns que estiguin en règim tancat (primer grau i aplicació de l'article 10 de la Llei orgànica general penitenciària) i els interns en article 75, que només poden rebre un paquet al mes. Els interns sancionats o en article 243 no en poden rebre cap. En tots els casos, és imprescindible que s'hi facin constar les dades del destinatari i del remitent.

Principals productes i objectes prohibits i autoritzats als interns dins del centre penitenciari

Permesos:

- Calçat, tret del que porti punteres reforçades.
- Llibres, revistes, diaris, fotografies. Resten limitades les publicacions sense dipòsit legal ni registre, les de contingut pornogràfic, d'armament, les que facin apologia de la violència i similars.
- Una aliança i un rellotge (que no sigui de gran valor).
- Aparells d'àudio, imatge i ventiladors adquirits al centre.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments o tractaments cosmètics no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Prohibits:

- Productes alimentaris externs al centre.
- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts, etc.
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles, pinces, pintes o eines.
- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut.

Nota: Aquest és un resum dels principals objectes i productes autoritzats i/o prohibits. El centre, però, disposa d'una completa normativa en aquest àmbit que podeu consultar en cas de dubte.

Comunicacions

Els familiars (l'esposa o companya, els pares i fills...) dels interns estan autoritzats a contactar-hi, prèvia identificació amb documents oficials, com també les altres

persones que ells mateixos designin.

El centre disposa per a aquests contactes d'instal·lacions específiques:

- 46 locutoris ordinaris, comunicació amb separació física. Una comunicació a la setmana de 50 minuts.
- Els interns que estiguin al DERT (primer grau) i DS (sancionats) poden gaudir d'una comunicació a la setmana de 40 minuts, excepte els de l'art. 75, que serà de 50 minuts.
- 28 sales de visita familiar, amb un màxim de 4 adults i 2 menors que acreditin el parentiu o una especial i contrastada afinitat o relació respecte de l'intern. 1 comunicació al mes de 90 minuts.
- 28 habitacions de visites íntimes. 1 comunicació al mes de 90 minuts.

Horaris de comunicacions

Cal demanar cita prèvia al centre a través del telèfon 93 693 51 93 de dilluns a dijous de 9 a 20h.

Comunicacions orals ordinàries

	Dissabte matí <i>Mòduls: 5, 6 i 14</i> 1r torn: de 9.30 a 10.20h 2n torn: d'11 a 11.50h 3r torn: de 12.30 a 13.20h	Diumenge matí <i>Mòduls: 7, 8, 9 i 10</i> 1r torn: de 9.30 a 10.20h 2n torn: d'11.00 a 11.50h 3r torn: de 12.30 a 13.20h
Divendres tarda <i>Ingressos/ Infermeria/ Departament d'Atenció Especialitzada (DAE)/ Mòdul de salut mental</i> 1r torn: de 15.15 a 16.05h 2n torn: de 16.45 a 17.35h 3r torn: de 18.10 a 19h	Dissabte tarda <i>Mòduls: 1, 2, 3 i 4</i> 1r torn: de 15.15 a 16.05h 2n torn: de 16.45 a 17.35h 3r torn: de 18.10 a 19h	Diumenge tarda <i>Mòduls: 11,12 i 13</i> 1r torn: de 15.15 a 16.05h 2n torn: de 16.45 a 17.35h 3r torn: de 18.10 a 19h

Comunicacions especials (vis-a-vis i familiars)

Matí 1r torn: de 9 a 10.30h 2n torn: d'11.30 a 13h Acumulada: de 9 a 12h	Tarda 1r torn: de 15 a 16.30h 2n torn: de 17.30 a 19h Acumulada: de 15 a 18h
--	--

Comunicacions Departament Especial i DERT

Comunicacions orals Sancionats i art. 243: divendres matí Interns 1r grau (articles 10, 93 i 94): dissabtes matí i diumenges matí Interns article 75: divendres tarda	Vis-a-vis DERT i DS Totes les comunicacions de dilluns a dijous, matí i tarda
--	--

Peculi

Al centre està prohibit l'ús de diners de curs legal, però des de qualsevol oficina de correus través de la finestreta per gir postal se'n poden enviar als comptes que els interns tinguin al seu nom (peculi) i que es nodreixen dels ingressos de familiars i amics, o del cobrament de pensions o salaris, etc. El gir postal s'ha d'enviar a:

- CP Brians 2. Carretera de Martorell a Capellades, km 23. 08760 Martorell.

És molt important que s'hi facin constar les dades de l'intern, el nom i els cognoms.

Presó de Lledoners

Carretera C-55 de Manresa a Solsona, km 37
08250 Sant Joan de Vilatorrada
Tel. 93 693 07 00

Com arribar-hi

La Presó de Lledoners està situada al paratge de Camp del Lledoner, dins del terme municipal de Sant Joan de Vilatorrada, a la comarca del Bages, a la Catalunya central.

Per carretera:

Per carretera, com a ruta més ràpida, s'hi pot accedir des de Barcelona per l'autopista C-58, direcció nord, fins a la sortida 50 (Manresa centre). Després cal enllaçar amb la carretera C-55, de Manresa a Solsona, i a l'alçada del quilòmetre 37 d'aquesta via es troba la drecera que porta fins al centre penitenciari ([vegeu plànol](#)).

El municipi de Sant Joan de Vilatorrada queda ben comunicat amb Manresa, Súria i Cardona a través de la carretera local C-55. Les principals carreteres que enllacen amb Barcelona són la C-16 i la N-II. Els dos accessos directes a la carretera C-25 (Eix transversal) faciliten també una sortida ràpida del municipi (Sortida 132 Manresa Oest-Súria-Cardona-Solsona / Sortida 131 Sant Joan de Vilatorrada).

Tren:

- Renfe Rodalies, [línia R-4](#) (consulteu els trajectes i horaris)
- [Ferrocarrils de la Generalitat](#) (consulteu els trajectes i horaris)

Autobús:

- Empresa Sagalés, [Barcelona - Manresa](#) (consulteu els trajectes i horaris)
- Empresa Castellà, [Manresa - Sant Joan de Vilatorrada](#) (consulteu els trajectes i horaris)

Altres telèfons d'interès:

- Mossos del Centre Penitenciari Lledoners 93 693 07 05
- Serveis de taxi 676 314 277/ 666 274 274/ 670 452 222
- Estació d'autobusos 93 874 66 66
- RENFE informació 902 240 202

- Ferrocarrils Catalans informació 93 205 15 15

Informació per a familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Els familiars dels interns poden entrevistar-se amb els responsables del centre prèvia cita concertada. Aquesta cita es pot demanar a la secretaria de direcció, a través del telèfon 93 693 07 00.

Servei de paqueteria:

Els interns del centre poden rebre 2 paquets, amb productes o objectes autoritzats, tret dels interns classificats en primer grau de tractament (que en poden rebre només un) i els interns en situació d'aïllament o mesures cautelars (que no poden rebre cap paquet), d'acord amb els horaris següents:

Horaris de recepció de paquets per als interns

- Dissabtes i diumenges, de 9 a 13.30h i de 14.30 a 19h.
- De dilluns a divendres també es recullen paquets, al servei de finestreta del centre, en la franja horària de 9 a 13h i de 15 a 19h.

Horaris de sortida de paquets dels interns

- Mòduls 1, 2, 3, 4 i ingressos: el primer i tercer caps de setmana del mes.
- Mòduls 5, 6, 7 i 8 i infermeria: el segon i quart caps de setmana del mes.
- Departament Especial de Règim Tancat (DERT): el quart cap de setmana del mes.

És imprescindible que s'hi facin constar dades de destinatari i remitent.

Principals productes i objectes prohibits i autoritzats als interns dins del centre penitenciari

Permesos:

- Roba de vestir, tret d'aquella que sigui la similar als uniformes del personal i aquella que porti ornaments o peces susceptibles d'ús perillós, com ara sivelles metàl·liques grans.
- Calçat, tret del que porti punteres reforçades.
- Llibres, revistes, diaris, fotografies (que no siguin de mida carnet ni de contingut pornogràfic). Resten limitades les publicacions sense dipòsit legal ni registre, les de contingut pornogràfic, d'armament, les que facin apologia de la violència i similars.

- Una aliança i un rellotge (que no sigui de gran valor).
- Aparells d'àudio, imatge i ventiladors adquirits al centre.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments o tractaments cosmètics no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Prohibits:

- Productes alimentaris externs al centre.
- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts...
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles (si porten llima i/o navalla), pinces, pintes o eines.
- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut.

Nota: Aquest és un resum dels principals objectes i productes autoritzats i/o prohibits. El centre, però, disposa d'una completa normativa en aquest àmbit que podeu consultar en cas de dubte.

Comunicacions

Les comunicacions orals ordinàries tenen lloc als locutoris dins dels horaris establerts (una comunicació setmanal de 45 minuts correspon a l'acumulació i extensió de dues de 20 minuts). Les persones amb qui han de comunicar s'han de presentar a la sala de visites, com a mínim, 40 minuts abans de l'horari previst. Les comunicacions familiars i/o íntimes tenen lloc dos cops al mes.

Comunicacions orals ordinàries

Dissabte matí <i>Departament Especial de Règim Tancat (DERT)</i> - de 8.15 a 9h (1r torn) - de 9.30 a 10.15h (2n torn) <i>Mòduls 1 i 2</i> - d'11 a 11.45h <i>Mòduls 3 i 4, infermeria i ingressos</i> - de 12.30 a 13.15h	Diumenge matí <i>Departament Especial de Règim Tancat (DERT)</i> - de 8.15 a 9h (1r torn) - de 9.30 a 10.15h (2n torn) <i>Mòduls 5, 7 i 8</i> - d'11 a 11.45h <i>Mòdul 6, infermeria i ingressos</i> - de 12.30 a 13.15h
--	--

<p>Dissabte tarda Mòdul 5 - de 15.15 a 16.00h Mòdul 6 - de 16.45 a 17.30h Mòduls 7 i 8 - de 18.15 a 19h Departament Especial de Règim Tancat (DERT) - Art. 75 i art. 243: de 19 a 19.45h</p>	<p>Diumenge tarda Mòduls 1 i 2 - de 15.15 a 16.00h Mòdul 3 - de 16.45 a 17.30h Mòdul 4 - de 18.15 a 19h Departament Especial de Règim Tancat (DERT) - Art. 75 i art. 243: de 19 a 19.45h</p>
---	---

Comunicacions especials (vis-a-vis i familiars)

- Senzilla. 90 minuts
- Acumulada: 3 hores

<p>Dissabte matí 1r torn (senzilla): de 09.15 a 10.45h 2n torn (senzilla): d'11.30 a 13.00h Acumulada: de 9.15 a 12.15h</p>	<p>Diumenge matí 1r torn (senzilla): de 9.15 a 10.45h 2n torn (senzilla): d'11.30 a 13h Acumulada: de 9.15 a 12.15h</p>
<p>Dissabte tarda 1r torn (senzilla): de 15 a 16.30h 2n torn (senzilla): de 18.30 a 20h Acumulada: de 15 a 18h</p>	<p>Diumenge tarda 1r torn (senzilla): de 15 a 16.30h 2n torn (senzilla): de 18.30 a 20h Acumulada: de 15 a 18h</p>

Comunicacions especials Departament Especial de Règim Tancat (DERT)

- Dissabte i diumenge de 9.45 a 11.15 (senzilla) i de 9.45 a 12.45 (acumulada).
- Els interns en aïllament provisional no poden comunicar.
- Els interns en situació de sanció d'aïllament o mesures cautelars només poden tenir comunicacions ordinàries.

Correspondència

Els interns poden rebre i enviar un nombre il·limitat de cartes, llevat dels casos en què poden ser intervingudes per raons justificades de seguretat. La correspondència s'ha d'enviar a l'adreça del centre i indicar amb claredat les dades personals i la unitat de l'intern destinatari.

Peculi

Es poden ingressar diners en els comptes que els interns tinguin al seu nom (peculi). Setmanalment, els interns poden rebre una quantitat màxima de diners i disposar-ne, però ho han d'haver sol·licitat prèviament per mitjà d'una instància.

Els diners es poden ingressar a través de la finestreta del servei de peculi que hi ha a l'exterior del centre i també per gir postal adreçat al centre i en el qual s'hi ha de fer constar les dades de l'intern, el nom i els cognoms. També es poden fer ingressos a un número de compte bancari que podeu demanar a Comunicacions.

Presó de Mas d'Enric

Travessia Comella Moro, 15
43764 El Catllar
977 59 20 70

Presó de Ponent

Carrer Victòria Kent, s/n
25071 Lleida
Tel. 973 22 03 33

Com arribar-hi

La Presó de Ponent està situada al carrer Victòria Kent de Lleida, a la zona de Ciutat Jardí ([vegeu plànol](#)).

Per carretera:

Una de les maneres més ràpides d'arribar a Lleida, des de Barcelona, és per l'autovia A-2. És un trajecte d'uns 160 quilòmetres, lliures de peatge.

De Girona a Lleida hi ha 240 quilòmetres de distància. Per fer el trajecte cal utilitzar l'A-7 entre Girona i Barcelona (enllaç de Martorell) i posteriorment agafar la N-II (autovia) fins a la ciutat de Lleida.

Des de Tarragona, la distància és de 99,2 km per arribar a Lleida. S'ha d'agafar la carretera N-340 fins a Lleida o enllaçar amb l'A-2 fins a la capital del Segrià.

Tren: Servei de Renfe ([consulteu horaris i trajectes](#)).

Autobús:

- Servei d'autobusos interurbans que presta l'empresa [Alsina Graells](#).
- Des de Lleida, els desplaçaments al centre penitenciari es poden fer mitjançant el [servei urbà d'autobusos](#) (línies 9, 10 i 14).

Serveis de taxis: [Servei de taxis de Lleida](#).

Informació per als familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Els familiars, amics i parents íntims, degudament acreditats i autoritzats, poden comunicar amb els directius del centre, però cal sol·licitar-ho abans a través del telèfon 973 22 03 33 o bé mitjançant un escrit adreçat al centre.

Servei de paqueteria:

Els interns i les internes poden rebre dos paquets al mes amb objectes i productes autoritzats, llevat que estiguin ingressats al Departament Especial de Règim Tancat (DERT) o a un departament especial.

Principals productes i objectes prohibits i autoritzats dins de la presó

Permesos:

- Roba de vestir, tret d'aquella que sigui la similar als uniformes del personal i aquella que porti ornaments o peces susceptibles d'ús perillós, com ara sivelles metàl·liques grans.
- Calçat, tret del que porti punteres reforçades.
- Llibres, revistes, diaris, fotografies. Resten limitades les publicacions sense dipòsit legal ni registre, les de contingut pornogràfic, d'armament, les que facin apologia de la violència i similars.
- Una aliança i un rellotge (que no sigui de gran valor).
- Aparells d'àudio, imatge i ventiladors adquirits al centre.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments o tractaments cosmètics no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Prohibits:

- Productes alimentaris externs al centre.
- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts...
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles, pinces, pintes o eines.
- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut.

Nota: Aquest és un resum dels principals objectes i productes autoritzats i/o prohibits. El centre, però, disposa d'una completa normativa en aquest àmbit que podeu consultar en cas de dubte.

Comunicacions

Els interns i les internes poden rebre visites de familiars, amics i representants d'entitats i/o organismes de cooperació, dins l'horari establert. Les comunicacions orals tenen una durada mínima de 20' i un nombre màxim de 4 persones per visita.

Els interns preventius i els penats classificats en 1è i 2n grau poden gaudir de 2 comunicacions setmanals. Cas que justificadament haguessin de comunicar de manera extraordinària, ho han de sol·licitar al director a través del funcionari de la seva unitat.

Comunicacions ordinàries

	Dissabte matí <i>Departament de Règim Tancat (mòduls 1 i 2)</i> - 9.45-10.45 hores <i>Mòdul 8</i> - 11-11.30 hores <i>Mòdul 7</i> - 11.45-12.15 hores - 12.30-13 hores	Diumenge matí <i>Interns edifici nou (mòduls 3, 4, 5, 6, 9 i 10)</i> - 9.15-9.45 hores - 10.15-10.45 hores - 11.15-11.45 hores - 17.15-12.45 hores
Divendres tarda <i>Interns en l'article 93</i> - 16.30-17 hores	Dissabte tarda <i>Interns edifici nou (mòduls 3, 4, 5, 6, 9 i 10)</i> - 15.15-15.45 hores - 16.15-16.45 hores - 17.15-17.45 hores - 18.15-18.45 hores <i>Mòdul 11</i> - 19-19.30 hores	Diumenge tarda <i>Mòdul 8</i> - 15.15-15.45 hores Departament Especial de Règim Tancat - 16.15-17.45 hores <i>Mòdul 7</i> - 18-18.30 hores <i>Mòdul 11</i> - 18.45-19.15 hores

Comunicacions extraordinàries (vis-a-vis)

Divendres matí <i>Interns edifici nou (mòduls 3, 4, 5, 6, 9 i 10)</i> <i>Edifici antic: interns (mòduls 7 i 8) i internes (mòdul 11)</i> - 8.30-12.30 hores	Dissabte matí <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic i Departament Especial de Règim Tancat</i> - 8.30-10.30 hores <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic</i> - 11-13 hores - 13.30 -15.30 hores	Diumenge matí <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic i Departament Especial de Règim Tancat</i> - 8.30-10.30 hores <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic</i> - 11-13 hores - 13.30 -15.30 hores
Divendres tarda <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic</i> - 15-17 hores - 17.30-19.30 hores	Dissabte tarda <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic</i> - 16-18 hores - 18.30-20.30 hores	Diumenge tarda <i>Interns i internes de l'edifici nou i l'edifici antic</i> - 16-18 hores - 18.30-20.30 hores

Correspondència

Els interns i les internes poden rebre i enviar un nombre il·limitat de cartes, llevat dels casos en què els poden ser intervingudes per raons justificades de seguretat.

Peculi

Es poden ingressar diners en els comptes que els interns i les internes tinguin al seu nom (peculi). Setmanalment, poden rebre una quantitat màxima de diners i disposar-ne. El centre us poden donar més informació sobre el funcionament d'aquest servei.

Presó de Puig de les Basses

Raval disseminat, 53
17600 Figueres
tel. 972 65 73 00

Presó de Quatre Camins

Carretera del Masnou a Granollers, km 13,425

08430 La Roca del Vallès (Vallès Oriental)

tel. 93 842 24 61

Apartat de Correus 335

Com arribar-hi

Per carretera:

La Presó està situada a 36 km de Barcelona, la Roca del Vallès només té accés directe per carretera. Venint del sud, podeu arribar-hi per l'A-7, sortida Granollers.

Des de Barcelona, hi ha un trajecte alternatiu, lliure de peatge, que consisteix a agafar la carretera C-17 (a Puigcerdà) i el desviament cap a Montcada i Reixac. Després s'ha de continuar per les carreteres BV-5012 i BV-5001, fins a la Roca del Vallès.

Si veniu del nord, heu d'agafar la sortida Granollers Est-Mataró.

Des del nucli de la Roca, Granollers o municipis de les rodalies, s'ha d'agafar la carretera de Granollers al Masnou per arribar al centre penitenciari ([vegeu plànol](#)).

Tren: Serveis de [Renfe](#).

Autobús:

- Hi ha un [servei directe d'autobusos](#) entre Barcelona (Fabra i Puig) i el Centre Penitenciari, que presta l'empresa Sagalés (escolliu La Roca -centre penitenciari- com a parada de destinació):

Serveis de taxis:

- Telèfon 609 70 63 51

Informació per als familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Els familiars dels interns, a través del departament de comunicacions, poden sol·licitar entrevistar-se amb els comandaments del centre. El subdirector de

tractament i la coordinadora de serveis sanitaris reben cada dimarts a la tarda i el director, els dijous a la tarda. Us donaran més informació al mateix centre.

Servei de paqueteria:

Podeu portar paquets als interns amb objectes i productes autoritzats, d'acord amb els dies especificats:

- Mòduls 1, 3 i 5/ Infermeria i psiquiatria/ Departament d'Atenció Especialitzada/ Departament de Mesures de Seguretat/ Departament Especial de Règim Tancat: 1r i 3r caps de setmana
- Mòduls 2, 4, 6, 7 i 8: 2n i 4t caps de setmana

Principals productes i objectes prohibits i autoritzats dins del centre penitenciari

Permesos:

- Roba de vestir, tret d'aquella que sigui la similar als uniformes del personal i aquella que porti ornaments o peces susceptibles d'ús perillós, com ara sivelles metàl·liques grans.
- Calçat, tret del que porti punteres reforçades.
- Llibres, revistes, diaris, fotografies. Resten limitades les publicacions sense dipòsit legal ni registre, les de contingut pornogràfic, d'armament, les que facin apologia de la violència i similars.
- Una aliança i un rellotge (que no sigui de gran valor).
- Aparells d'àudio, imatge i ventiladors adquirits al centre.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments o tractaments cosmètics no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Prohibits:

- Productes alimentaris externs al centre.
- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts...
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles, pinces, pintes o eines.

- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut.

Nota: Aquest és un resum dels principals objectes i productes autoritzats i/o prohibits. El centre, però, disposa d'una completa normativa en aquest àmbit que podeu consultar en cas de dubte.

Comunicacions ordinàries

Tenen lloc als locutoris del centre i poden durar fins a 30 minuts. Prèviament, cal concertar la visita al servei de finestreta del mateix centre, que atén els divendres de 13 a 18.30 hores i dissabtes i diumenges, de 8 a 18.30 hores.

Horaris de les comunicacions

	Dissabte i diumenge matí <i>Mòduls 3 i 4, Departament d'Atenció Especialitzada i infermeria</i> 1r torn 9-9.30 hores 2n torn 9.45-10.15 hores 3r torn 10.30-11 hores 4r torn 11.15-11.45 hores 5è torn 12-12.30 hores 6è torn 12.45-13.15 hores	
Divendres tarda <i>Mòduls 1 i 2</i> 1r torn 16-16.30 hores 2n torn 16.45-17.15 hores 3r torn 17.30-18.00 hores 4r torn 18.15-18.45 hores 5è torn 19.00-19.30 hores	Dissabte tarda <i>Mòduls 1, 6, 7 i 8</i> 1r torn 16-16.30 hores 2n torn 16.45-17.15 hores 3r torn 17.30-18.00 hores 4r torn 18.15-18.45 hores <i>Departament d'Ingressos</i> 5è torn 19-19.30 hores	Diumenge tarda <i>Mòduls 2, 6, 7 i 8</i> 1r torn 16-16.30 hores 2n torn 16.45-17.15 hores 3r torn 17.30-18.00 hores 4r torn 18.15-18.45 hores <i>Departament d'Ingressos</i> 5è torn 19-19.30 hores

Altres unitats:

- Mòdul 5: interns en l'article 75, de dilluns a dijous, torns de tarda i sancionats, divendres al matí.
- Psiquiatria: dissabtes i diumenges al matí. Es permeten visites familiars a la mateixa unitat, però cal concretar abans el dia i l'hora.
- Mòdul semiobert: dissabtes de 17 a 17.40 hores i diumenges d'11.50 a 12.30h i de 17 a 17.40h.
- Departament de Mesures de Seguretat: de dilluns a dijous, matí o tarda.

Comunicacions extraordinàries (vis-a-vis)

Divendres, dissabtes i diumenges matí

- 1r torn: 9.15-12.15h
- 2n torn: 11.30-13.00 h

De dilluns a diumenge tarda

- 1r torn: 14.45 -17.45h
- 2n torn: 18.30-20.00h

Correspondència

Els interns poden rebre i enviar correspondència, sempre que no tinguin els seus drets restringits per motius disciplinaris o per ordre judicial. La correspondència s'ha d'enviar a l'adreça del centre i indicar amb claredat les dades personals i la unitat de l'intern destinatari.

Peculi

Es poden ingressar diners en els comptes que els interns tinguin al seu nom (peculi), a la finestreta del centre habilitada a aquest efecte i dins els horaris següents:

- De dilluns a divendres
 - Matí: 8.00-14.00h
 - Tarda: 15.00-17.30h
- Cap de setmana
 - Matí: 8.30-13.30h
 - Tarda: 14.30-17.30h

Presó de Quatre Camins (joves)

Carretera del Masnou a Granollers, km 13,425

08430 La Roca del Vallès (Vallès Oriental)

Telèfon d'informació:

Tel. 93 693 41 20

Com arribar-hi

Per carretera:

A 36 quilòmetres de Barcelona, la Roca del Vallès només té accés directe per carretera. Si veniu del sud, podeu arribar-hi per l'autopista A-7, sortida Granollers.

Des de Barcelona, hi ha un trajecte alternatiu, lliure de peatge, que consisteix a agafar la carretera C-17 (a Puigcerdà) i el desviament cap a Montcada i Reixac. Després s'ha de continuar per les carreteres BV-5012 i BV-5001, fins a la Roca del Vallès.

Si veniu del nord, heu d'agafar la sortida Granollers Est-Mataró.

Des del nucli de la Roca, Granollers o municipis de les rodalies, s'ha d'agafar la carretera de Granollers al Masnou per arribar al centre penitenciari ([vegeu plànol](#)).

Tren: Serveis de [Renfe](#).

Autobús:

- Hi ha un [servei directe d'autobusos](#) entre Barcelona (Fabra i Puig) i el Centre Penitenciari, que presta l'empresa Sagalés (escolliu La Roca -centre penitenciari- com a parada de destinació).

Serveis de taxis:

- Telèfon 609 70 63 51

Informació per als familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Els familiars dels interns poden entrevistar-se amb els responsables del centre els dimecres al matí, però cal trucar abans per sol·licitar-ho a la Secretaria de Direcció, a través del telèfon 93 693 41 20.

Correspondència:

Els interns poden rebre i enviar tantes cartes com desitgin, llevat dels casos en què poden ser intervingudes per raons justificades de seguretat.

Principals productes i objectes prohibits i autoritzats dins de la presó

Permesos:

- Roba de vestir, tret d'aquella que sigui similar als uniformes del personal i aquella que porti ornaments o peces susceptibles d'ús perillós com ara sivelles metàl·liques grans.
- Calçat, tret del que porti punteres reforçades.
- Llibres, revistes, diaris. Resten limitades les publicacions sense dipòsit legal ni registre, les de contingut pornogràfic, d'armament, les que facin apologia de la violència i similars.
- Una aliança i un rellotge (que no sigui de gran valor).
- Aparells d'àudio, imatge i ventiladors adquirits al centre.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Prohibits:

- Productes alimentaris externs al centre.
- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts...
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles, pinces, pintes o eines.
- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut.

Nota: Aquest és un resum dels principals objectes i productes autoritzats i/o prohibits. El centre, però, disposa d'una completa normativa en aquest àmbit que podeu consultar en cas de dubte.

Comunicacions

Al centre hi ha 3 tipus de comunicacions, les ordinàries, que tenen lloc als locutoris, les especials (de tipus familiar o íntimes) i les de convivència, destinades

als interns que tenen fills.

Pel que fa a les comunicacions especials (vis-a-vis), els interns tenen dret a 2 al mes i cal que les sol·licitin entre el dia 1 i el 10 del mes anterior al de la comunicació.

Comunicacions ordinàries

- *Mòduls blanc i blau*
 - Dissabte tarda: 16.30h/ 17.30h/ 18.30h/ 19.30h
 - Diumenge matí: 9.45h / 10.45h/ 11.45/ 12.45h
- *Mòduls vermell i verd*
 - Divendres tarda: 16.30h/ 17.30h/ 18.30h/ 19.30h
 - Dissabte matí: 9.45h / 10.45h/ 11.45/ 12.45h

Infermeria

Dissabte tarda, a les 15.15h i amb una durada de 60 minuts.

Departament Especial de Règim Tancat (DERT)

Diumenge tarda: 16.15h /17.15h /18.15h 19.15h (40 minuts de durada)

Comunicacions especials (vis-a-vis)

- *Mòduls blanc, blau, verd i vermell*
 - Dissabte i diumenge, en horaris de matí i tarda.
- *Infermeria i Departament Especial de Règim Tancat (DERT)*
 - Divendres, en horari de tarda.

Servei de paqueteria:

Per norma general, els interns poden rebre 2 paquets al mes amb productes i objectes autoritzats, llevat dels interns en situació de règim tancat, que només en poden rebre 1 i dels sancionats, els quals no en poden rebre cap.

Recepció de paquets

- *Mòduls blanc i blau i infermeria*
 - 1r i 3r caps de setmana de cada mes.
- *Mòduls verd i vermell*
 - 2n i 4t caps de setmana de cada mes.
- *Departament Especial de Règim Tancat (DERT)*

- 1r cap de setmana de cada mes.

Peculi

Al centre està prohibit l'ús de diners de curs legal, però es poden ingressar als comptes que els interns tinguin al seu nom (peculi). Els interns poden rebre una quantitat màxima de diners setmanalment i disposar-ne. El centre us informarà de com funciona aquest servei.

Presó de Wad Ras

Carrer Doctor Trueta, 76-98
08005 Barcelona
Tel. 93 225 08 84

Com arribar-hi

La Presó de Dones de Barcelona està situada al carrer Doctor Trueta de Barcelona, núm. 76-78, molt a prop de l'avinguda Icària ([vegeu plànol](#)).

Metro:

- Estació Ciutadella-Vila Olímpica de la línia 4 (groga), amb sortides pel carrer Ramon Trias Fargas i pel parc de Carles I. [Vegeu plànol del metro](#)

Autobús:

- Les parades més properes són:
 - Carrer Pamplona (entre Ramon Turró i Dr. Trueta), línia 71.
 - Carrer Àlaba (entre avinguda Icària i Dr. Trueta), línia 71.
 - Avinguda Icària (entre Arquitecte Sert i Rosa Sensat), línies 41, 71 i 92.
 - Avinguda Icària (entre Àvila i Àlaba), línies 41 i 92.

Informació per als familiars

Entrevistes amb el personal directiu del centre:

Podeu entrevistar-vos amb els directius del centre, prèvia identificació i havent exposat el motiu de la sol·licitud, a través del telèfon 93 225 08 84. Les entrevistes es duen a terme dimecres al matí.

Servei de paqueteria:

Les internes poden rebre 2 paquets al mes, de màxim 5 kg. de pes i només amb objectes i productes autoritzats pel centre.

Calendari del servei (horaris diürns):

- Unitats preventives i unitat polivalent: 1r i 3r dissabte de cada mes i/o en les comunicacions íntimes (vis-a-vis)
- Unitat de mares/Infermeria: 2n i 4t dissabte de cada mes i/o en les comunicacions íntimes (vis-a-vis)

- Unitat residencial: tots els dissabtes a la tarda i/o en les comunicacions íntimes (vis-a-vis)
- Departament d'ingressos: les internes poden rebre durant els 8 primers dies 1 paquet amb roba, calçat i revistes.

Principals productes i objectes prohibits i autoritzats dins la presó

Permesos:

- Calçat, tret del que porti punteres reforçades.
- Llibres, revistes, diaris, fotografies. Resten limitades les publicacions sense dipòsit legal ni registre, les de contingut pornogràfic, d'armament, les que facin apologia de la violència i similars.
- Una aliança i un rellotge (que no sigui de gran valor).
- Aparells d'àudio, imatge i ventiladors adquirits al centre.

Amb autorització prèvia del centre:

- Ordinador, per acord del Consell de Direcció.
- Medicaments o tractaments cosmètics no disponibles al centre, amb autorització prèvia dels serveis mèdics del centre.

Prohibits:

- Productes alimentaris externs al centre.
- Productes que continguin alcohol o substàncies perilloses per a la salut com coles, esmalts...
- Armes i objectes metàl·lics susceptibles de manipulació com bolígrafs, regles, tallaungles, pinces, pintes o eines.
- En resum, resten prohibits els objectes de gran valor, els susceptibles de ser utilitzats com objectes punxants, tallants o contundents i tots aquells que poden ser un risc per a la salut.

Nota: Aquest és un resum dels principals objectes i productes autoritzats i/o prohibits. El centre, però, disposa d'una completa normativa en aquest àmbit que podeu consultar en cas de dubte.

Comunicacions

Es poden fer comunicacions amb un màxim de 4 persones al mateix temps, sense comptar els menors de 6 anys, els quals estan limitats a 2.

Cal demanar cita prèvia al departament de comunicacions del centre, a través del

telèfon 93 225 17 16, i ajustar-se als horaris establerts.

Comunicacions ordinàries

- Unitat de preventives / Unitat polivalent /Unitat residencial: dissabte i diumenge a les 9.45h / 10.30h / 11.15h / 12h / 15.30h / 16.15h / 17h / 17.45h / 18.30h.
- Unitat de mares: dissabte i diumenge a les 9h.
- Infermeria: dissabte i diumenge a les 12.45h.
- Departament especial: dissabte i diumenge a les 19.15 h.
- Unitat d'ingressos: les internes poden fer 2 comunicacions ordinàries els 8 primers dies.

Comunicacions íntimes (vis-a-vis) i/o especials

- Cal demanar-les amb la suficient antelació al departament de comunicacions.

Comunicacions familiars

- De dilluns a divendres, durant tot el dia, amb un màxim de 4 persones i 2 nens menors de 6 anys.

Comunicacions íntimes

- Caps de setmana, durant tot el dia i només amb el marit i/o company/a de convivència.

Comunicacions de convivència

- De dilluns a divendres, a partir de les 16.30 hores i per a les mares amb fills menors de 10 anys que tenen dret a 2 comunicacions setmanals.

Correspondència

Les internes poden rebre tantes cartes com desitgin de l'exterior i enviar-ne mitjançant les bústies de correspondència de sortida que estan situades a la seva unitat i al rastell d'administració.

És imprescindible escriure correctament el nom i cognoms de la destinatària i del remitent.

Peculi

Els diners de curs legal estan prohibits a les internes del centre. Tanmateix, cada dimecres poden disposar de fins a 60€ en targetes de compra, quantitat que els

està prohibit superar.

Les internes poden rebre diners que els són ingressats en els comptes que tenen al seu nom al centre (peculi). Els ingressos es poden fer durant les comunicacions ordinàries dels caps de setmana, a la finestreta situada al departament de comunicacions, i també mitjançant gir postal, amb clara identificació de la persona destinatària i adreçat a:

Centre Penitenciari de Dones, Carrer Doctor Trueta, 76-98, 08005 Barcelona